

Carta Compromiso

Carta compromiso que acepto firmar para inscribirme al curso:

CUMPLIMIENTO NORMATIVO PARA EL DISTRIBUIDOR DE AUTOMOTORES

Los requisitos generales por la coordinación de capacitación de la AMDA y La Universidad Panamericana, tienen como objeto mantener y asegurar su calidad académica, por lo que los participantes deberán cumplir con los compromisos abajo mencionados para acreditar y obtener la constancia.

Criterios de permanencia y acreditación:

1. Todo participante deberá firmar en la lista de asistencia.
2. Mantener una actitud de participación y responsabilidad profesional en el desarrollo de las actividades académicas.
3. Cumplimiento en los trabajos y actividades encomendados.
4. Para acreditar el curso debe cumplir con la asistencia y permanencia del 90% de las horas de cada sesión.
5. Cubrir el pago correspondiente antes de la fecha de inicio del módulo, la cual se encuentra establecida en el calendario de operación.
6. Obtener una calificación aprobatoria en cada uno de los módulos, con un promedio mínimo de 8 (ocho).
7. Resolver la evaluación de satisfacción al final de cada sesión.

Motivos de baja:

1. A solicitud propia.
2. Por abandono del curso.
3. Por falta de pago del módulo correspondiente, en los períodos establecidos.
4. Por conducta que vaya en detrimento del prestigio de la AMDA y/o institución sede, de la Universidad Panamericana, o una actitud inadecuada con su participación que atente, y/o altere el clima de trabajo, afectando el desarrollo de las actividades académicas.

Normas Generales:

1. Los equipos de telefonía celular y radiocomunicación deberán permanecer en modo “vibrar” durante las sesiones por respeto al instructor y sus compañeros.
 2. En caso de no concluir algún módulo no se hará devolución por pagos efectuados total o parcial, ni se extenderá documento de participación.
 3. Los asuntos relacionados con los trámites administrativos o académicos se expondrán a la coordinadora de capacitación de la AMDA para su análisis y debida solución.
 4. La constancia se entregará únicamente a los participantes que hayan aprobado los exámenes modulares, entrega de trabajos y pagos al corriente.
- Después de haber leído los requisitos antes señalados para poder asistir al curso, manifiesto mi acuerdo y absoluta conformidad con las condiciones mencionadas, así como mi asistencia en las siguientes fechas:

No. De Modulo	Nombre Completo del Módulo	Fecha	Horario	No. Total de Horas
MOD 1	Prevención de Lavado de Dinero			13
	Aspectos Generales de la Prevención de Lavado de Dinero en las Agencias Automotrices	20-ene-20	8:00	4
	Cómo atender una visita de verificación del SAT por cumplimiento de la Ley Antilavado	20-ene-20	12:00	5
	Herramientas AMDA para la Prevención de Lavado de Dinero en las Agencias Automotrices	19-feb-20	8:00	4
MOD 2	PDP y Propiedad Industrial			8
	Introducción a la Propiedad Industrial e intelectual	20-feb-20	8:00	4
	Protección de Datos Personales	20-feb-20	12:00	4
MOD 3	PROFECO y REPUVE			9
	Obligaciones con el Registro Público Vehicular	25-mar-20	8:00	4
	Obligaciones del Sector Distributivo Automotor en Materia de Protección al Consumidor.	25-mar-20	12:00	5
MOD 4	Materia Ambiental y STPS			13
	Normatividad para la Seguridad e higiene en el trabajo	22-abr-20	8:00	8
	Gestión Integral de Residuos Peligrosos, de Manejo Especial y Sólidos Urbanos.	23-abr-20	8:00	5
MOD 5.	Normatividad Fiscal- Laboral			8
	Contrataciones, prestaciones y extinciones de las relaciones de trabajo	20-may-20	9:00	3
	Aspectos Fiscales Relevantes en una Distribuidora de Automóviles	21-may-20	8:00	5

Nombre completo y firma del interesado

Nombre y firma del Director General